



### รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	กำแพงแสน ศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โครงการจัดตั้งสายวิชาสังคมศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	01458371 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ( Human Resource Management)
2. จำนวนหน่วยกิต (จำนวนชั่วโมงบรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง ต่อสัปดาห์)	3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	วิชาเลือกเสรี
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อ.ดร.สุรางค์ ณรงค์ศักดิ์สกุล
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคเรียนที่ 2/2556 ทุกชั้นปี
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)	01458271 ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Scope and Theories of Public Administration)
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา	1.1 เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์
--------------------------	--

<p>1.2 เพื่อสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ประเด็นหรือสถานการณ์เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานต่อไป</p> <p>1.3 เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p>
<p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>-</p>

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

<p>1. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>จุดกำเนิดของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ความแตกต่างระหว่างการบริหารงานบุคคล และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หน้าที่ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สภาพแรงงาน และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ</p>			
<p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ ภาคสนาม / การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	90 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
<p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>จำนวน 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</p>			

### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p> <p>1.1.1 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>1.1.3 เคารพกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</p> <p>1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>1.1.5 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของงานได้</p> <p>1.1.6 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>1.2 วิธีการสอน</p> <p>1.1.1 รายงานกลุ่ม/เดี่ยวเพื่อให้แต่ละคนมีความรับผิดชอบ แบ่งเวลา รู้จักวิธีค้นคว้าหาข้อมูลที่นอกเหนือจากตำรา</p> <p>1.1.2 การสอบที่ซื่อสัตย์ ไม่กระทำทุจริตในการสอบ</p>
--

<p>1.1.3 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในขณะการสอน</p> <p><b>1.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <p>1.1.1 ประเมินจากการเข้าเรียนและการส่งงานตามกำหนด</p> <p>1.1.2 ประเมินจากความซื่อสัตย์ในการสอบ</p> <p>1.1.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p><b>2. ความรู้</b></p> <p><b>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</b></p> <p>1.1.1 ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p> <p>1.1.2 สามารถเลือกใช้ความรู้ที่ได้รับจากแนวคิด ทฤษฎีทางการบริการทรัพยากรมนุษย์ไปประยุกต์ใช้ในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>2.2 วิธีการสอน</b></p> <p>1.1.1 การบรรยาย</p> <p>1.1.2 การทำกิจกรรมในชั้นเรียนถาม - ตอบ</p> <p>1.1.3 ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p> <p>1.1.4 การพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>1.1.5 การนำเสนอรายงาน/การศึกษาค้นคว้า</p> <p>1.1.6 การวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียน</p> <p><b>2.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <p>1.1.1 สอบกลางภาค</p> <p>1.1.2 สอบปลายภาค</p> <p>1.1.3 การประเมินจากรายงาน/ การศึกษาค้นคว้า และงานที่มอบหมายให้อ่านและวิเคราะห์</p>
<p><b>3. ทักษะทางปัญญา</b></p> <p><b>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>1.1.1 คิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ</p> <p>1.1.2 ประยุกต์ใช้ความรู้ในภาครัฐ</p> <p>1.1.3 วิเคราะห์ ตีความ สรุปประเด็น ตามหลักวิชาการ</p> <p><b>3.2 วิธีการสอน</b></p> <p>1.1.1 การบรรยาย</p> <p>1.1.2 การทำกิจกรรมในชั้นเรียนถาม - ตอบ</p> <p>1.1.3 ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p> <p>1.1.4 การพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>1.1.5 การวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียน</p> <p><b>3.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <p>1.1.1 การสอบด้วยข้อสอบเชิงวิเคราะห์ (ปลายเปิด)</p> <p>1.1.2 ประเมินจากการวิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียน</p>

<p><b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p><b>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>4.1.1 มีความรับผิดชอบต่อนักเรียนในฐานะผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม</p> <p>4.1.2 สามารถปรับตัว รับฟัง ยอมรับความคิดเห็น และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p> <p><b>4.2 วิธีการสอน</b></p> <p>4.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</p> <p>4.2.2 สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์</p> <p><b>4.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <p>4.3.1 การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม ความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม</p> <p>4.3.2 ประเมิน โดยอาจารย์และเพื่อนร่วมชั้น</p>
<p><b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p><b>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</b></p> <p>5.1.1 สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการเรียน และนำเสนอรายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน</p> <p>5.1.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อการสืบค้น ศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอ และสื่อสาร</p> <p><b>5.2 วิธีการสอน</b></p> <p>5.2.1 จัดการเรียนรู้ที่เน้นฝึกทักษะการสื่อสาร ทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน</p> <p>5.2.2 จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลากหลายและเหมาะสม เช่น นำมาใช้ในการนำเสนอ</p> <p><b>5.3 วิธีการประเมินผล</b></p> <p>5.3.1 ทักษะ การพูดในการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.3.2 ทักษะการเขียนรายงาน</p> <p>5.3.3 ทักษะในการอภิปรายผลงานเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>

#### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

<p><b>1. แผนการสอน</b></p> <p>ระบุตามตารางด้านล่าง จำนวนชั่วโมงการสอนต้องสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต เช่น วิชาบรรยาย 3 หน่วยกิต หมายถึงเรียนบรรยาย 45 ชั่วโมง ไม่รวมเวลาที่ใช้ในการสอบ</p>
---

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน และ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- บทนำ - จุดกำเนิดของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ - ความแตกต่างระหว่างการบริหารงานบุคคล และการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	- อธิบายสังเขปรายวิชา - มอบหมายงาน / แบ่งกลุ่มจัดทำรายงาน - บรรยาย	อ.ดร.สุรางค์ ณรงค์ศักดิ์สกุล
2	แนวคิดเกี่ยวกับ Competency	3	- บรรยาย - อภิปรายและสรุปตามประเด็นสำคัญ	”
3	หน้าที่ของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (1) การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	3	- บรรยาย - อภิปรายและสรุปตามประเด็นสำคัญ	”
4	การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์	3	- บรรยาย - วิเคราะห์กรณีศึกษา และอภิปรายร่วมกัน	”
5	การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ (ต่อ)	3	- บรรยาย - วิเคราะห์กรณีศึกษา และอภิปรายร่วมกัน	”
6	การบริหารค่าตอบแทน	3	- บรรยาย - อภิปรายและสรุปตามประเด็นสำคัญ	”
7	สอบกลางภาค			
8	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3	บรรยาย - อภิปรายและสรุปตามประเด็นสำคัญ	”
9	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (ต่อ)	3	- บรรยาย - อภิปรายและสรุปตามประเด็นสำคัญ	”
10	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	3	- บรรยาย - อภิปรายและสรุปตามประเด็นสำคัญ	”
11	การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	3	- บรรยาย - วิเคราะห์กรณีศึกษา และอภิปรายร่วมกัน	”
12	การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (ต่อ)	3	- บรรยาย - วิเคราะห์กรณีศึกษา และอภิปรายร่วมกัน	”
13	แรงงานสัมพันธ์	3	- บรรยาย - อภิปรายและสรุปตามประเด็นสำคัญ	”
14	สรุป และนำเสนอรายงาน	3	นำเสนอรายงาน	
15	สอบปลายภาค	3		
<b>2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้</b>				
ผลการเรียนรู้ (แสดง หัวข้อย่อยของผลการเรียนรู้)	วิธีการประเมินผลนิสิต		ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของ คะแนนการ ประเมิน

1.3.2 2.1.1-2.1.3 3.1.1-3.1.3	สอบกลางภาค	7	30
1.3.2 2.1.1-2.1.3 3.1.1-3.1.3	สอบปลายภาค	15	40
1.3.1, 1.3.3 4.1.2, 5.1.3	ประเมินจากรายงาน/การนำเสนอผลงาน/	14	20
1.1.2, 1.1.3	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p><b>1. ตำราและเอกสารหลัก</b></p>
<p><b>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</b></p> <p>ชูชัย สมितिไกร. 2550. การสรรหา การคัดเลือก และการประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากร. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.</p> <p>มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. 2549. การบริหารทรัพยากรมนุษย์. หน่วยที่ 1 –15. บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.</p> <p>----- 2554. การบริหารทรัพยากรมนุษย์. หน่วยที่ 1 –15. บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.</p> <p>----- 2553. องค์การและการจัดการ. หน่วยที่ 9 –15. สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.</p> <p>----- 2554. การจัดหาทรัพยากรมนุษย์. หน่วยที่ 1 –15. สาขาวิชาวิทยาการจัดการ. นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.</p> <p>ศุภชัย ยาวะประภาส. 2548. การบริหารงานบุคคลภาครัฐไทย. กรุงเทพฯ : จุฑทอง.</p> <p>Anthony , William P. and others. 2002. <b>Human Resource Management : A Strategic Approach</b>. Orlando: Harcourt Colledge Publishers.</p> <p>Ivancevich, John M. 2001. <b>Human Resource Management</b>. 8<sup>th</sup> ed. Newyork: McGraw- Hill Inc.</p>
<p><b>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ</b></p>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p><b>1. การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา</li> <li>2) การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในห้องเรียน</li> <li>3) การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนเมื่อให้ซักถาม</li> </ol>
<p><b>2. การประเมินการสอนอื่น ๆ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผลการสอบ</li> <li>2) การประเมินจากรายงานและการนำเสนอรายงาน</li> </ol>
<p><b>3. การปรับปรุงการสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สอบถามความต้องการในเรื่องการเรียนการสอนจากนิสิตแล้ววิเคราะห์ปรับปรุงตามความเหมาะสม</li> <li>2) ปรับปรุงเนื้อหาให้กระชับมากขึ้นเช่น ปรับเปลี่ยน เนื้อหา การประเมินผล</li> </ol>
<p><b>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนอย่างชัดเจน</li> <li>2) พิจารณาจากผลการเรียนของนิสิต แล้วนำมาปรับปรุงการประเมินผลการเรียนรู้นักนิสิตในการสอนครั้งต่อไป</li> </ol>
<p><b>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</b></p> <p>นำผลการประเมินจากนิสิตมาใช้ปรับปรุงรายวิชา</p>